

Regolamento per le riunioni online del Consiglio d'Istituto IC Piazza Filattiera 84
adottato con delibera n.101 del Cdl del 27/03/2025

Premessa

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento delle riunioni del Consiglio d'Istituto in modalità telematica, al fine di garantire la continuità delle attività deliberative, la partecipazione attiva di tutti i membri e il rispetto delle norme di trasparenza e correttezza. Le riunioni online sono equiparate, a tutti gli effetti, a quelle in presenza, purché rispettino le disposizioni qui indicate.

Art. 1 – Piattaforma telematica

1. Le riunioni si svolgeranno esclusivamente tramite la piattaforma Google Meet, comunicata ai membri con adeguato preavviso.
2. La piattaforma dovrà garantire stabilità, sicurezza dei dati e la possibilità di registrare la seduta, previa autorizzazione dei partecipanti, se necessario.

Art. 2 – Convocazione

1. La convocazione delle riunioni online avverrà con le stesse modalità previste per le riunioni in presenza (es. tramite e-mail o comunicazione ufficiale), con un preavviso minimo di 5 giorni precedenti la data della riunione, salvo casi di urgenza.
2. L'avviso di convocazione dovrà includere:
 - Data, ora e durata prevista della riunione;
 - Link di accesso a Google Meet;
 - Ordine del giorno;
 - Eventuali documenti da consultare preventivamente.

Art. 3 – Accesso e identificazione

1. I partecipanti dovranno accedere alla riunione esclusivamente utilizzando la propria mail istituzionale o una mail comunicata precedentemente alla scuola, con il proprio nome e cognome per garantire l'identificazione.
2. È vietato l'accesso tramite account condivisi o non riconducibili a un membro effettivo del Consiglio.

3. Il Presidente (o chi ne fa le veci) verificherà la presenza dei partecipanti all'inizio della riunione.

Art. 4 – Svolgimento della riunione

1. La riunione avrà inizio solo se sarà raggiunto il numero legale previsto dallo statuto del Consiglio d'Istituto.

2. I partecipanti sono tenuti a:

- Mantenere la videocamera accesa durante gli interventi, salvo motivi tecnici o personali giustificati;
- Utilizzare il microfono solo quando autorizzati dal Presidente per evitare sovrapposizioni;
- Segnalare la propria intenzione di intervenire utilizzando la funzione “alza la mano” di Google Meet o un altro metodo concordato.

3. Il Presidente modererà la discussione, garantendo il rispetto dell'ordine del giorno e dei tempi stabiliti.

Art. 5 – Votazioni

1. Le votazioni si svolgeranno esclusivamente tramite un modulo Google predisposto dal Segretario o da un responsabile designato, inviato ai membri tramite e-mail o link durante la riunione.

2. Il modulo sarà configurato per consentire una sola risposta per partecipante, identificabile tramite nome o codice univoco.

3. I risultati delle votazioni saranno raccolti in tempo reale, verbalizzati e comunicati ai presenti dal Presidente o dal Segretario al termine della compilazione.

Art. 6 – Verbalizzazione

1. Il Segretario redigerà il verbale della riunione, che dovrà riportare:

- Elenco dei presenti;
- Sintesi degli interventi;
- Deliberazioni adottate.

2. Il verbale sarà condiviso con i membri entro il successivo Consiglio d'Istituto per eventuali osservazioni e successiva approvazione.

Art. 7 – Registrazione e privacy

1. La registrazione audio/video della riunione è consentita solo previa autorizzazione esplicita di tutti i partecipanti e per scopi documentali.
2. I dati personali trattati durante le riunioni, inclusi quelli raccolti tramite modulo Google, saranno gestiti nel rispetto del GDPR e delle normative vigenti sulla privacy.

Art. 8 – Disposizioni tecniche

1. I partecipanti sono responsabili della propria connessione internet e dei dispositivi utilizzati.
2. In caso di problemi tecnici che impediscano la partecipazione, il membro dovrà comunicarlo tempestivamente al Presidente o al Segretario.

Art. 9 – Entrata in vigore e modifiche

1. Il presente regolamento entra in vigore dalla data di approvazione del Consiglio d'Istituto.
2. Eventuali modifiche potranno essere apportate su proposta di almeno un terzo dei membri e approvate a maggioranza.