



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**I.C. "PIAZZA FILATTIERA 84"**

*Piazza Filattiera, 84 - 00139 ROMA - Tel. 06/8102978*

*C.M. RMIC8EG00Q – C.F. 97713420582*

*e-mail: [rmic8eq00q@istruzione.it](mailto:rmic8eq00q@istruzione.it) pec: [rmic8eq00q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8eq00q@pec.istruzione.it)*

Al sito web

dell'Istituto Comprensivo

Piazza Filattiera 84

Alla docente Elisabetta Fardelli

**Oggetto: Nomina incarico progettista PON FESR**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

13.1.2A-FESRPON-LA-2021-118

CUP D89J21015190006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.l. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

VISTI i regolamenti (UE) n.1303 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) n.9952 del 17 Dicembre 2014;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

VISTO il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID- 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (React-EU);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (Ue) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Perla Scuola” [http://www.istruzione.it/pon/ponkit\\_disposizioni.html](http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html), nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti FISCALI E CONTRIBUTIVI PER GLI INCARICHI ED IMPIEGHI NELLA P.A.;

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID/ - 0042550 del 02/11/2021 con la quale il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, prevedendo come termine per la realizzazione del progetto la data del 31 ottobre 2022 e come termine per la chiusura amministrativo-contabile la data del 30 dicembre 2022;

VISTO il decreto prot. N. 5992/VI.3 del 10/11/2021 di assunzione al bilancio relativo al finanziamento in oggetto;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 20 del 03/11/2021 e del Consiglio di Istituto n. 11 del **04 novembre 2021** di adesione al Bando Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 su citato;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";

VISTO l'Avviso selezione interna progettista prot. 01487/U del 23/02/2022 .

PRESO ATTO che sono pervenute, regolarmente nei termini, n.1 candidature di Esperto per progettazione pon "Digital Board" ;

VISTO il verbale della valutazione dei CCVV e la graduatoria formulata acquisita a prot.n. 01621/U del 01/03/2022;

VISTA la pubblicazione della graduatoria provvisoria con prot. 1622/U del 01/03/2022

PRESO ATTO che non ci sono stati ricorsi avverso la graduatoria provvisoria

Tutto ciò visto e rilevato,

#### INDIVIDUA E INCARICA

Fardelli Elisabetta, docente a t.i. in servizio presso questa istituzione scolastica, per la progettazione relativa al Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-295

#### **Prestazioni richieste al progettista**

L'esperto progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "fondi strutturali" In particolare dovrà:

- formulare un progetto ed una pianificazione per il miglior uso e allocazione della strumentazione richiesta e finalizzata all'ottimizzazione della didattica;

- collaborare alla stesura del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico, mediante la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;

- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;

- Occuparsi della gestione del progetto interfacciandosi con la ditta fornitrice come referente della scuola;

- Registrare in collaborazione con la DSGA, nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;

- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;

- Svolgere l'incarico secondo il calendario previsto dalla nota di autorizzazione in base alle direttive del Dirigente Scolastico;

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

- Redigere i verbali relativi alla propria attività;

- Documentare le ore prestate

### **Importo**

Il compenso sarà pari alle ore realmente svolte al costo di € 17.50 euro/ora (quello stabilito dal CCNL, onnicomprensivi/comprensivi di IVA/lordo Stato) per un massimo di € 773,36 (lordo Stato onnicomprensivo), limite massimo dettato dal progetto. Il progettista è tenuto a compilare un registro (timesheet) da cui risulti l'effettivo impegno entro il monte ore stabilito.

### **Trattamento dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

Roma 09 marzo 2022

Il Dirigente Scolastico

Simona Crea